

Số: 41 /KL-TTr

Hà Nội, ngày 31 tháng 3 năm 2023

KẾT LUẬN THANH TRA

Việc chấp hành các quy định của pháp luật về đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng tại Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật

Thực hiện Quyết định số 37/QĐ-TTr ngày 15/02/2023 của Chánh thanh tra Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội (sau đây viết tắt là LĐTĐBXH) về thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng tại Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật; ngày 01/3/2023 và ngày 02/3/2023, Đoàn thanh tra Bộ LĐTĐBXH đã làm việc tại Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 23/3/2023 của Trưởng đoàn thanh tra, Chánh thanh tra Bộ LĐTĐBXH kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG VỀ DOANH NGHIỆP

1. Tên doanh nghiệp: Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật (sau đây gọi là doanh nghiệp).
2. Loại hình doanh nghiệp: Công ty Cổ phần.
3. Mã số doanh nghiệp 0100107324 do Sở Kế hoạch và Đầu tư thành phố Hà Nội cấp, đăng ký lần thứ 6 ngày 26/7/2021.
4. Trụ sở chính: số 473 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân Nam, quận Thanh Xuân, thành phố Hà Nội.
5. Thông tin về Giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài: số 1183/LĐTĐBXH-GP ngày 16/4/2020 do Bộ LĐTĐBXH cấp (cấp đổi lần thứ 01 ngày 28/10/2021).
6. Thông tin về chi nhánh:
 - Tên chi nhánh: Chi nhánh Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật.
 - Địa chỉ: 005B lô N05, C/C K26 đường Dương Quảng Hàm, Phường 7, quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh.
 - Ngày đăng ký hoạt động: 13/10/2015, thay đổi lần thứ 02 ngày 22/11/2010.
 - Văn bản giao nhiệm vụ cho chi nhánh: số 56/2004/IMS ngày 29/12/2004 của Hội đồng quản trị.



- Người đứng đầu chi nhánh: ông Dương Anh Tuấn.

7. Thông tin địa điểm kinh doanh: doanh nghiệp không đăng ký địa điểm kinh doanh.

8. Địa chỉ trang thông tin điện tử: <http://imsjsc.vn>.

9. Thông tin về tài khoản giao dịch của doanh nghiệp: tài khoản Việt Nam đồng số 71370089949 và tài khoản Yên Nhật số 71412434401 mở tại Ngân hàng Thương mại cổ phần Ngoại thương Việt Nam.

10. Vốn điều lệ của doanh nghiệp: 11.310.0000.000 đồng.

II. KẾT QUẢ KIỂM TRA, XÁC MINH

1. Thực hiện chế độ báo cáo

- Đã báo cáo định kỳ hằng năm về tình hình hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

- Đã báo cáo danh sách người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài (gửi cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài).

- Đã báo cáo định kỳ hàng tháng về số lượng người lao động đi làm việc ở nước ngoài và người lao động về nước với Cục Quản lý lao động ngoài nước.

- Đã báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài với Cục Quản lý lao động ngoài nước.

- Đã báo cáo định kỳ 6 tháng, hằng năm về số lượng lao động được tuyển chọn đi làm việc ở nước ngoài tại các địa phương với Cục Quản lý lao động ngoài nước và Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi doanh nghiệp tuyển chọn lao động.

2. Việc đăng tải các thông tin trên trang thông tin điện tử của doanh nghiệp

Đã đăng tải thông tin trên trang thông tin điện tử của doanh nghiệp: Giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; người đại diện theo pháp luật; danh sách nhân viên nghiệp vụ; địa chỉ trụ sở chính, cơ sở vật chất phục vụ hoạt động giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài; quyết định giao nhiệm vụ cho chi nhánh và cập nhật khi có sự thay đổi về những nội dung này; thông tin đầy đủ, chính xác về số lượng, tiêu chuẩn tuyển chọn, điều kiện làm việc, quyền lợi, nghĩa vụ của người lao động theo nội dung hợp đồng cung ứng lao động.

3. Tổ chức bộ máy hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

3.1. Tổ chức bộ máy hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng tại doanh nghiệp

- Cơ cấu tổ chức bộ máy: Ban giám đốc; Phòng Xuất khẩu lao động; Trung tâm Đào tạo nguồn nhân lực quốc tế; Phòng Tài chính kế toán; Phòng Tổ chức hành chính.

- Đã ban hành các quyết định phân công nhiệm vụ của các phòng.
- Người đại diện pháp luật trong hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng của doanh nghiệp: bà Nguyễn Lan Hằng, chức vụ: Giám đốc. Bằng cấp chuyên môn, kinh nghiệm đảm bảo quy định.
- Tổng số nhân viên nghiệp vụ trong bộ máy hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng: 10 người, đã bố trí đủ số lượng nhân viên nghiệp vụ đáp ứng các tiêu chuẩn để thực hiện hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

3.2. Tổ chức bộ máy của Chi nhánh được giao nhiệm vụ hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

- Cơ cấu tổ chức bộ máy: bộ phận quản lý thị trường, bộ phận quản lý lao động, bộ phận đào tạo, bộ phận hành chính, kế toán.
- Người đứng đầu Chi nhánh: ông Dương Anh Tuấn. Bằng cấp chuyên môn, kinh nghiệm đảm bảo quy định.
- Tổng số nhân viên nghiệp vụ trong bộ máy: 08 người, đã bố trí đủ số lượng nhân viên nghiệp vụ đáp ứng các tiêu chuẩn để thực hiện hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài do doanh nghiệp giao.

4. Ký kết và thực hiện hợp đồng, thỏa thuận liên quan đến việc đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

4.1. Hợp đồng cung ứng lao động

- Tổng số hợp đồng cung ứng lao động được ký kết trong thời kỳ thanh tra: 02 (thị trường Nhật Bản).
- Trong thời kỳ thanh tra, doanh nghiệp đã đăng ký 02 hợp đồng cung ứng lao động và được Cục Quản lý lao động ngoài nước cấp 32 phiếu trả lời chấp thuận với tổng số lượng cho 156 người.
- Nội dung của các hợp đồng cung ứng lao động và hồ sơ đăng ký hợp đồng cung ứng lao động đảm bảo quy định.

4.2. Hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài

- Tổng số hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài được ký kết trong thời kỳ thanh tra: 156 (thị trường Nhật Bản).
- Thời điểm ký hợp đồng: sau khi người lao động trúng tuyển.
- Nội dung hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài đúng mẫu theo quy định.

4.3. Hợp đồng môi giới và hợp đồng bảo lãnh: không phát sinh trong kỳ thanh tra

5. Chuẩn bị nguồn lao động và tuyển chọn người lao động để đưa đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

5.1. Việc thực hiện chuẩn bị nguồn lao động

Doanh nghiệp chưa đăng ký chuẩn bị nguồn lao động và không thực hiện chuẩn bị nguồn lao động.

5.2. Việc thực hiện tuyển chọn người lao động để đưa đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

- Phương thức tuyển chọn lao động tại doanh nghiệp: trực tiếp tuyển chọn lao động thông qua các nhân viên nghiệp vụ về tuyển chọn lao động, đăng tải thông tin tuyển chọn lao động trên trang thông tin điện tử của doanh nghiệp.

- Thông tin tuyển chọn lao động đầy đủ, chính xác về số lượng, tiêu chuẩn tuyển chọn, điều kiện làm việc.

- Các khoản phí tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài: không.

- Đã cam kết bằng văn bản thời gian xuất cảnh sau khi người lao động trúng tuyển đi làm việc ở nước ngoài.

6. Công tác tổ chức bồi dưỡng kỹ năng nghề, ngoại ngữ, giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài

6.1. Cơ sở vật chất để tổ chức giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài

a) Tại doanh nghiệp:

Tên và địa chỉ cơ sở vật chất để tổ chức giáo dục định hướng cho người lao động tại doanh nghiệp: Trung tâm đào tạo nguồn nhân lực quốc tế, địa chỉ số 473 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân, thành phố Hà Nội. Diện tích cơ sở vật chất của doanh nghiệp là 652,7m², trong đó, 353 m² đất đã được UBND thành phố Hà Nội cho thuê đất và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Kiểm tra khu vực phòng học và nội trú tại Trung tâm đào tạo nguồn nhân lực quốc tế của doanh nghiệp: có 05 phòng học đáp ứng đủ cho 100 học viên học tại một thời điểm; 01 phòng làm nơi sơ cứu, cấp cứu; 16 phòng nội trú, trong đó: 08 phòng, mỗi phòng có diện tích 25 m², kê 06 giường ngủ; 08 phòng đang sửa chữa có thể đáp ứng nội trú cho 50 người tại một thời điểm.

b) Tại chi nhánh của doanh nghiệp:

- Tên địa chỉ cơ sở vật chất để tổ chức giáo dục định hướng cho người lao động tại chi nhánh: bộ phận đào tạo Chi nhánh Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật, địa chỉ số 421 ấp Bình Hòa, xã Bình Nhâm, huyện Thuận An, tỉnh Bình Dương.

- Chi nhánh ký hợp đồng thuê nhà với bà Trần Thị Thu Huyền ngày 24/11/2015, diện tích cơ sở vật chất là 1.000 m². Có chứng từ thanh toán tiền thuê cơ sở vật chất.

6.2. Chương trình, nội dung, thời lượng, tài liệu giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài

- Chương trình giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở Nhật Bản: tổng số tiết là 74 tiết, trong đó 54 tiết lý thuyết, 20 tiết thực hành, thời gian 45 phút/tiết.

- Doanh nghiệp đã xây dựng tài liệu giáo dục định hướng cho người lao động trước khi đi làm việc ở Nhật Bản. Nội dung đầy đủ theo quy định.

- Tổng số lao động đã đào tạo giáo dục định hướng trong thời kỳ thanh tra: 103 người.

- Số lao động hiện đang được giáo dục định hướng: 28 người (đào tạo tại cơ sở của Chi nhánh).

- Đã tổ chức kiểm tra kết quả sau mỗi khóa giáo dục định hướng để cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học giáo dục định hướng cho người lao động.

- Đã lập sổ theo dõi và cấp phát giấy chứng nhận hoàn thành khóa học giáo dục định hướng cho 103 người lao động.

6.3. Đào tạo ngoại ngữ, nghề cho người lao động

- Doanh nghiệp, chi nhánh trực tiếp đào tạo ngoại ngữ tiếng Nhật cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài.

- Doanh nghiệp đã đánh giá học viên sau khi kết thúc các khóa đào tạo ngoại ngữ.

- Đào tạo nghề: không phát sinh.

7. Việc quản lý người lao động; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

- Đã thực hiện quy định về hồ sơ của người lao động đi làm việc ở nước ngoài.

- Số lao động đã đưa đi làm việc ở nước ngoài trong thời kỳ thanh tra: 129 người (thị trường Nhật Bản).

- Số lao động đang làm việc ở nước ngoài: 225 người (thị trường Nhật Bản).

- Số lao động về nước trong kỳ thanh tra: 248 người, trong đó:

+ Số đã hoàn thành hợp đồng: 241 người.

+ Số đã về trước thời hạn hợp đồng: 07 người.

+ Số lao động bỏ trốn: 0 người.

- Thực hiện biện pháp quản lý lao động của doanh nghiệp ở từng nước:

+ Bổ trí nhân viên nghiệp vụ quản lý và hỗ trợ người lao động ở nước ngoài nơi có lao động sang làm việc: không.

+ Hằng tháng đã cập nhật thông tin về người lao động do doanh nghiệp đưa đi trên Hệ thống cơ sở dữ liệu về người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

+ Cung cấp trợ giúp pháp lý trong trường hợp người lao động cần đến hỗ trợ pháp lý khi bị lạm dụng, bạo lực hoặc phân biệt đối xử trong thời gian làm việc ở nước ngoài: không phát sinh.

- Đã lập danh sách người lao động đưa đi làm việc ở nước ngoài gửi cơ quan đại diện ngoại giao, lãnh sự Việt Nam ở nước sở tại và gửi Cục Quản lý lao động ngoài nước và Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi doanh nghiệp có trụ sở chính.

- Số vụ việc tranh chấp lao động giữa người lao động và Công ty, giữa người lao động và người sử dụng lao động ở nước ngoài liên quan đến các hợp đồng lao động: không phát sinh.

8. Thực hiện chế độ tài chính trong hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

8.1. Tiền ký quỹ của doanh nghiệp

- Số tiền ký quỹ: 2.000.000.000 đồng.

- Số tài khoản ký quỹ: 298000004575 tại Ngân hàng Thương mại cổ phần Công Thương Việt Nam - Chi nhánh Thanh Xuân.

8.2. Tiền ký quỹ của chi nhánh được giao chức năng hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng

- Số tiền ký quỹ: 500.000.000 đồng.

- Số tài khoản ký quỹ: 298000004575 tại Ngân hàng Thương mại cổ phần Công Thương Việt Nam - Chi nhánh Thanh Xuân.

8.3. Tiền ký quỹ của người lao động: không phát sinh

8.4. Tiền môi giới: không phát sinh

8.5. Tiền dịch vụ

- Các các hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở Nhật Bản thể hiện tiền dịch vụ từ 20.000.000 đồng đến 35.000.000 đồng tùy từng công việc, địa điểm làm việc.

- Cách thức thu: thu tiền mặt hoặc chuyển khoản.

- Thời điểm thu: sau khi ký hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài.

- Hoàn trả tiền dịch vụ cho người lao động về nước trước thời hạn: không phát sinh.

8.6. Học phí giáo dục định hướng, học nghề (bổ túc nghề), ngoại ngữ

- Doanh nghiệp không thu tiền học phí giáo dục định hướng, ngoại ngữ của người lao động.

- Học phí học nghề, bổ túc nghề: không phát sinh.

8.7. Bảo hiểm xã hội

- Doanh nghiệp không thu tiền bảo hiểm xã hội của người lao động.

- Hồ sơ của người lao động đi làm việc ở nước ngoài có cam kết của người lao động tự đóng bảo hiểm xã hội trực tiếp cho cơ quan bảo hiểm xã hội nơi cư trú của người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài.

8.8. Đóng góp quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước

- Số tiền đóng góp quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước doanh nghiệp phải nộp: 80.363.794 đồng.

+ Số tiền đã nộp: 80.363.794 đồng.

+ Số tiền còn phải nộp: 0 đồng.

+ Thời gian nộp: trước ngày mùng 10 hàng tháng.

- Số tiền đóng góp quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước của người lao động phải nộp: 12.900.000 đồng

+ Số tiền của người lao động đã nộp: 12.900.000 đồng.

+ Số tiền còn phải nộp: 0 đồng.

+ Phương thức nộp: người lao động thông qua doanh nghiệp để đóng góp vào quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước.

+ Thời gian nộp: trước ngày mùng 10 hàng tháng.

8.9. Các khoản thu khác

Không phát sinh. Người lao động tự chi tiền vé máy bay, hồ sơ, khám sức khỏe.

9. Thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài với người lao động

- Số lao động đã thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài trong kỳ thanh tra: 250 lao động (Nhật Bản: 247 lao động; Hàn quốc: 03 lao động).

- Số lao động chưa thanh lý hợp đồng: 01 lao động (chưa hết thời hạn phải thanh lý hợp đồng).

- Thanh lý hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài với 04 người lao động quá thời hạn 180 ngày kể từ ngày người lao động chấm dứt hợp đồng lao động, cụ thể:

Stt	Họ và tên	Thời gian hết hạn hợp đồng lao động	Ngày thanh lý hợp đồng đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài
01	Võ Thị Tố Nga	Ngày 06/01/2022	Ngày 13/7/2022
02	Dương Văn Đông	Năm 2007	Ngày 04/01/2023
03	Nguyễn Văn Long	Năm 2006	Ngày 26/7/2022
04	Nguyễn Tiến Hùng	Năm 2006	Ngày 09/01/2023

10. Hỗ trợ giới thiệu việc làm cho người lao động sau khi về nước

- Đã tư vấn, hỗ trợ cho người lao động các thủ tục liên quan đến chấm dứt hợp đồng lao động, quyền lợi, chế độ và thủ tục về nước. Tổng số lao động được tư vấn, hỗ trợ về nước trong kỳ thanh tra là 248 người.

- Số lao động được hỗ trợ giới thiệu việc làm cho người lao động sau khi về nước: không (người lao động không có nguyện vọng).

III. KẾT LUẬN

1. Những quy định của pháp luật về đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đã được doanh nghiệp thực hiện

1.1. Đã báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng theo quy định.

1.2. Đã đăng tải thông tin trên trang thông tin điện tử của doanh nghiệp theo quy định.

1.3. Đã bố trí đủ số lượng nhân viên nghiệp vụ đáp ứng các tiêu chuẩn để thực hiện hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

1.4. Đã đăng ký 02 hợp đồng cung ứng lao động và thực hiện hợp đồng cung ứng lao động sau khi Cục Quản lý lao động ngoài nước có văn bản chấp thuận.

1.5. Đã thực hiện ký 156 hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài (Nhật Bản). Nội dung hợp đồng đúng theo mẫu quy định.

1.6. Thông tin tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài đầy đủ, chính xác về số lượng, tiêu chuẩn tuyển chọn, điều kiện làm việc của người lao động.

1.7. Đã cam kết bằng văn bản thời gian xuất cảnh sau khi người lao động trúng tuyển đi làm việc ở nước ngoài.

1.8. Cơ sở vật chất trung tâm đào tạo của doanh nghiệp tại địa chỉ số 473 Nguyễn Trãi, phường Thanh Xuân, thành phố Hà Nội, là tài sản của doanh

nghiệp, có đủ phòng học, phòng nội trú đáp ứng các tiêu chuẩn về diện tích cho 100 người học, ở nội trú tại một thời điểm.

1.9. Đã tổ chức bồi dưỡng giáo dục định hướng và cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học giáo dục định hướng cho 103 người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài.

1.10. Đã tổ chức kiểm tra kết quả sau mỗi khóa giáo dục định hướng để cấp giấy chứng nhận hoàn thành khóa học giáo dục định hướng cho người lao động.

1.11. Đã thực hiện quy định về hồ sơ của người lao động đi làm việc ở nước ngoài.

1.12. Đã cập nhật thông tin về người lao động do doanh nghiệp đưa đi trên Hệ thống cơ sở dữ liệu về người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

1.13. Đã lập danh sách người lao động đưa đi làm việc ở nước ngoài gửi cơ quan đại diện ngoại giao, lãnh sự Việt Nam ở nước sở tại và gửi Cục Quản lý lao động ngoài nước và Sở Lao động - Thương binh và Xã hội nơi doanh nghiệp có trụ sở chính.

1.14. Doanh nghiệp đã thực hiện ký quỹ 2.000.000.000 đồng (hai tỷ đồng), Chi nhánh đã thực hiện ký quỹ 500.000.000 đồng (năm trăm triệu đồng) tại Ngân hàng Thương mại cổ phần Công thương Việt Nam – Chi nhánh Thanh Xuân.

1.15. Đã góp quỹ hỗ trợ việc làm ngoài nước theo quy định.

1.16. Đã tư vấn, hỗ trợ cho người lao động các thủ tục liên quan đến chấm dứt hợp đồng lao động, quyền lợi, chế độ và thủ tục về nước. Tổng số lao động được tư vấn, hỗ trợ về nước là 248 người.

2. Những quy định của pháp luật về đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng chưa được doanh nghiệp thực hiện hoặc thực hiện chưa đầy đủ

2.1. Thanh lý hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài với 04 người lao động không theo quy định tại điểm i khoản 2 Điều 26 Luật Người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng (quá thời hạn 180 ngày kể từ ngày người lao động chấm dứt hợp đồng lao động).

IV. BIỆN PHÁP XỬ LÝ THEO THẨM QUYỀN ĐÃ ÁP DỤNG

Doanh nghiệp bị xử phạt vi phạm hành chính đối với hành vi: thanh lý hợp đồng đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài với 04 người lao động không theo quy định (quá thời hạn 180 ngày kể từ ngày người lao động chấm dứt hợp đồng lao động) quy định tại điểm đ khoản 2 Điều 42 Nghị định số 12/2022/NĐ-CP ngày 17/01/2022 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực lao động, bảo hiểm xã hội, người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

Chánh thanh tra Bộ LĐTBXH ban hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính số 03/QĐ-XPHC ngày 09/3/2023 với tổng số tiền xử phạt là 60.000.000 đồng.

V. KIẾN NGHỊ CÁC BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Chánh thanh tra Bộ LĐTBXH yêu cầu Tổng Giám đốc doanh nghiệp khắc phục sai phạm nêu tại phần III Kết luận thanh tra này khi có phát sinh./.

Nơi nhận:

- Công ty Cổ phần Xuất nhập khẩu chuyên gia, lao động và kỹ thuật (đề t/h);
- Cục Quản lý lao động ngoài nước (đề p/h);
- Công TTĐT Bộ; trang TTĐT TTr Bộ LĐTBXH;
- Lưu: TTr, hồ sơ TTr.

CHÁNH THANH TRA



Nguyễn Tiến Tùng

